PATVIRTINTA
Švenčionių profesinio rengimo centro
direktoriaus 2026 m. gegužės 11 d.
įsakymu Nr. OV-29

ŠVENČIONIŲ PROFESINIO RENGIMO CENTRO KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS KEITIMAI

PAGAL ISO 9001:2015 STANDARTO REIKALAVIMUS

Siekiant atitikti ISO 9001:2015 standarto reikalavimus, Švenčionių profesinio rengimo centro kokybės vadybos sistemoje taikomi šiame dokumente įforminti pakeitimai:

1. ŽINIOS APIE ORGANIZACIJĄ

Oficialusis organizacijos pavadinimas – Švenčionių profesinio rengimo centras, valstybinė biudžetinė įstaiga, trumpasis pavadinimas – Švenčionių PRC, įregistruotas Juridinių asmenų registre, juridinio asmens kodas 111963842, veiklą vykdo adresu Liepų al. 2, Cirkliškis, LT-18121 Švenčionių raj.

Organizacijos interneto svetainė: https://www.svencioniuprc.lt/

Švenčionių PRC valdymo struktūra tvirtinama Švenčionių profesinio rengimo centro direktoriaus įsakymu, prieš tai suderinus su centro taryba, ir skelbiama organizacijos interneto svetainėje.

2. ORGANIZACIJOS KONTEKSTAS

Švenčionių PRC periodiškai (vadybos vertinamosios analizės metu) nustato vidinius ir išorinius veiksnius, kurie yra susiję su organizacijos tikslais, strategine kryptimi ir turi įtaką kokybės vadybos sistemos rezultatyvumo gerinimui. Vidiniai ir išoriniai veiksniai pateikiami sekančioje lentelėje:

Veiksniai	Identifikuoti veiksniai	Pastabos
Išoriniai veiksniai	Teisiniai, politiniai, technologiniai, rinkos, kompetencijos, kultūriniai, socialiniai ir ekonominiai	Šie veiksniai yra nepavaldūs organizacijai, jos nekontroliuojami, bet jie nuolat tiriami ir analizuojami. Tai leidžia organizacijai prognozuoti jų galimą poveikį ir pamažu prisitaikyti;
Vidiniai veiksniai	Organizacijos kokybės vadybos sistema ir jos organizavimas, organizacijos vertybės, kultūra, žinios ir kompetencijos, finansiniai ištekliai, personalo ištekliai, turima įranga, mokomasis ūkis, infrastruktūra, procesų veikimo aplinka	Šie veiksniai tiesiogiai pavaldūs ir kontroliuojami organizacijos viduje.

3. SUINTERESUOTŲ ŠALIŲ POREIKIAI IR LŪKESČIAI

Švenčionių PRC nusistatė suinteresuotas šalis, kurios gali turėti poveikį jos gebėjimui teikti reikalavimus atitinkančias paslaugas ir produktus. Organizacijos vadovybė stebi ir analizuoja su suinteresuotomis šalimis susijusią informaciją.

Suinteresuotos šalys (apimančios visą kokybės vadybos sistemą) pateikiamos sekančioje lentelėje:

Suinteresuota šalis	Santykis
Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerija	Centro savininko teises ir pareigas įgyvendinanti institucija
Klientai – mokiniai	Paslaugos gavėjai
Mokinių tėvai	Prisideda netiesiogiai prie organizacijos veiklos
Darbuotojai	Paslaugos teikėjai
Savivaldos institucijos (mokinių taryba, mokytojų taryba, darbo taryba, centro taryba)	Prisideda prie paslaugos teikimo
Nacionalinis egzaminų centras	Prisideda prie paslaugos teikimo
Informacinių švietimo sistemų (AIKOS, LAMA BPO, EduPage, elektroninis dienynas ir kt.) valdytojai	Prisideda prie paslaugos teikimo
Švenčionių PRC bendrabutis	Prisideda prie paslaugos teikimo
Paslaugų, prekių tiekėjai	Prisideda prie paslaugos teikimo
Išorės valstybinės ir privačios organizacijos, su kuriomis dirba pagal bendradarbiavimo sutartis	Prisideda prie paslaugos teikimo
Potencialūs darbdaviai	Prisideda netiesiogiai prie organizacijos veiklos
Buvę mokiniai	Prisideda netiesiogiai prie organizacijos veiklos
Kreditoriai / bankai	Prisideda netiesiogiai prie organizacijos veiklos
Konkurentai, kitos profesinio mokymo įstaigos	Prisideda netiesiogiai prie organizacijos veiklos
Švietimo sistemos sektorius	Prisideda netiesiogiai prie organizacijos veiklos
Reguliuojančios institucijos	Paslaugos teikimo priežiūros teikėjas
Vietinės valdžios institucijos	Paslaugos teikimo priežiūros teikėjas
Kontroliuojančios institucijos (VSDFV, VMI, VDI, Vilniaus RAAD, Priešgaisrinės gelbėjimo valdybos Valstybinės priešgaisrinės priežiūros skyrius)	Paslaugos teikimo priežiūros teikėjas
Bendruomenės grupės	Teorinis santykis, tačiau įtakojantis paslaugos teikimą
Nevyriausybinės organizacijos	Teorinis santykis
Politinės partijos	Teorinis santykis

4. KOKYBĖS VADYBOS SISTEMA

Švenčionių PRC kokybės vadybos sistemos taikymo sritis: „Profesinis mokymas, pagrindinis ugdymas, vidurinis ugdymas“.

Švenčionių PRC kokybės vadybos sistemai galioja visi ISO 9001:2015 standarto reikalavimai, išskyrus 8.3 (Produktų ir paslaugų projektavimas ir kūrimas) bei 7.1.5.2 (Matavimo atsekamumas) punktus, kadangi organizacija nevykdo projektavimo veiklos ir nenaudoja matavimo priemonių,

Švenčionių PRC kokybės vadybos sistemos procesai ir jų tarpusavio sąveika bei procesų šeimininkai ir atsakingi asmenys pavaizduoti Švenčionių PRC kokybės vadybos sistemos schemoje, kurią tvirtina organizacijos direktorius. Schema organizacijoje gali būti skelbiama tiek elektroninėje (patalpinama vidiniame kompiuteriniame tinkle), tiek popierinėje formoje (neprivaloma).

Švenčionių PRC kokybės vadybos sistemos procesai:

1. Pagrindinis veiklos procesas – ugdymas/mokymas:
   1.1. Ugdymo programų ruošimas ir tobulinimas
   1.2. Mokinių surinkimas ir grupių sudarymas
   1.3. Pirminis profesinis mokymas su viduriniu išsilavinimu
   1.4. Pirminis profesinis mokymas
   1.5. Tęstinis profesinis mokymas
   1.6. Bendrasis (vidurinis) lavinimas
2. Papildomos paslaugos:
   2.1. Bibliotekos paslaugos
   2.2. Bendrabučio paslaugos
   2.3. Mokinių maitinimas,
   2.4. Socialinė, medicininė pagalba mokiniams
   2.5. Materialinė pagalba mokiniams)
3. Valdantieji procesai
   3.1. Veiklos rodiklių ir neatitikčių valdymas
   3.2. Valdymo sistemos savianalizė ir vidaus auditas
   3.3. Finansų valdymas ir buhalterinė apskaita
   3.4. Paraiškų ES fondams rengimas ir projektų įgyvendinimas
   3.5. Ugdymo procesų rezultatų analizė
   3.6. Strateginis ir metinis planavimas
   3.7. Teisinės bazės analizė ir įgyvendinimo užtikrinimas
   3.8. Vidaus tvarkų ruošimas ir įgyvendinimo užtikrinimas
   3.9. Įrašų valdymas
4. Palaikantieji procesai
   4.1. Tiekimo valdymas
   4.2. Įrangos ir infrastruktūros valdymas
   4.3. Kvalifikacijos valdymas
   4.4. Dokumentų valdymas
   4.5. Ugdymo proceso partnerių atranka ir valdymas
   4.6. Profesinis orientavimas, informavimas ir konsultavimas

Švenčionių PRC vadovas įsakymu skiria vadovybės atstovą kokybei, kuriam priskirta atsakomybė ir įgaliojimai susiję su kokybės vadybos sistemos reikalavimų įgyvendinimo organizacijoje koordinavimu bei vadovybės informavimu apie vadybos sistemos įgyvendinimą ir funkcionavimą. Vadovybės atstovas savo veikloje vadovaujasi standarto ISO 9001:2015 reikalavimais.

5. KOKYBĖS POLITIKA

Švenčionių PRC parengta ir patvirtinta Kokybės politika. Švenčionių PRC vadovybė užtikrina, kad politiką žinotų ir per kokybės vadybos sistemą ją įgyvendintų visi darbuotojai, todėl visi darbuotojai

yra supažindinti su politika, kokybės vadybos sistemos principais bei siekiais. Kokybės politiką pagal LST EN ISO 9001:2015 punkto 5.2 reikalavimus parengia Švenčionių PRC direktorius.

Kiekvienas Švenčionių PRC darbuotojas gali pareikšti savo pastabas ir pasiūlymus raštu ar žodžiu juos pateikdamas vadovybės atstovui kokybei dėl kokybės vadybos sistemos funkcionavimo. Į tai atsižvelgiama peržiūrint kokybės politiką vadybos vertinamosios analizės posėdžio metu.

Kokybės politika peržiūrima vadybos vertinamosios analizės metu vieną kartą per metus ir, jeigu reikia, vykdomi jos pakeitimai. Jeigu žymiai keičiasi Švenčionių PRC veikla ir dėl to keičiasi kokybės reikalavimai arba keičiasi teisės aktų reikalavimai, tai kokybės politika gali būti peržiūrima, papildoma ar keičiama dažniau negu kartą per metus. Tai atlieka Švenčionių PRC direktorius.

6. RIZIKŲ IR GALIMYBIŲ ĮVERTINIMAS

Švenčionių PRC vadovybė vertina išorinius ir vidinius veiksnius, įtakojančius jos veiklą ir rezultatus.

Švenčionių PRC atliekama PEST analizė ir SSGG analizė.

PEST analizės metu įvertinama:

Politiniai - teisiniai veiksniai – turi įtakos padeda arba trukdo įgyvendinti strateginius tikslus (prioritetus).

Ekonominiai veiksniai – rodo šalies švietimo sektoriaus raidą.

Socialiniai veiksniai – demografiniai, vertybių, gyvensenos ir kiti pokyčiai, taip pat ekologiniai ir kultūriniai veiksniai.

Technologiniai veiksniai – svarbūs įvertinant naujų technologijų, informacijos srautų poveikį.

SSGG analizės metu nustatomos organizacijos stipriosios (S), silpnosios pusės (S), galimybės (G) ir grėsmės (G). SSGG analizės logika išreiškiama tokia nuoseklių veiksmų seka:

1. Pagrindinių organizacijos veiklos aplinkos galimybių identifikavimas;
2. Pagrindinių grėsmių, galinčių kilti šioje aplinkoje, identifikavimas;
3. Organizacijos stiprių savybių, esminio konkurencinio pranašumo veiksnių nustatymas;
4. Organizacijos strateginio pažeidžiamumo, jos silpnų savybių identifikavimas.

Nustačius grėsmes bei silpnąsias puses, atliekamas jų rizikos, o taip pat ir galimybių, vertinimas. Vertinimas susideda iš rizikos identifikavimo (t.y. atliekant SSSG analizę), analizės ir įvertinimo. Įvertinant riziką ir galimybes, remiamasi trimis pagrindiniais klausimais:

Kas gali atsitikti?

Kokia tikimybė, kad tai atsitiks?

Kokios gali būti pasekmės?

Rizikų ir galimybių įvertinimas, vykdant PEST analizę ir SSGG analizę, įforminamas Švenčionių PRC strateginiame plane, kuris rengiamas 3 metams.

Veiksmų dėl rizikų ir galimybių rezultatyvumas aptariamas kasmet vadybos vertinamosios analizės posėdžio metu.

7. PAKEITIMŲ PLANAVIMAS

Švenčionių PRC nustačius kokybės vadybos sistemos pakeitimų poreikį, pakeitimai vykdomi planingai, peržiūrint kokybės vadybos sistemą, jos procesus ir jų sąveiką bei atsižvelgiant į pokyčių tikslus ir galimas pakeitimų pasekmes; kokybės vadybos sistemos vientisumą; išteklių prieinamumą; atsakomybės ir įgaliojimų perskirstymą.

Švenčionių PRC kokybės vadybos sistemos pakeitimai įforminami atskiru direktoriaus įsakymu pavirtintu dokumentu „ŠVENČIONIŲ PROFESINIO RENGIMO CENTRO KOKYBĖS VADYBOS SISTEMOS KEITIMAI“, kuriame aprašomi kokybės vadybos sistemos pakeitimai.

Jei daromi pakeitimai išleistuose, patvirtintuose Švenčionių PRC kokybės vadybos sistemos dokumentuose, tai pakoreguoti dokumentai naujai patvirtinami Švenčionių PRC direktoriaus įsakymu, pakoreguotuose dokumentuose pakeistas vietas pažymint raudonu teksto šriftu.

Naujai į kokybės vadybos sistemą įtraukiami dokumentai patvirtinami Švenčionių PRC direktoriaus įsakymu. Esant poreikiui, jie įtraukiami į Švenčionių PRC naudojamų formų registrą.

8. KOMUNIKAVIMAS

Švenčionių PRC nustatyta vidaus ir išorės komunikavimo, susijusio su kokybės vadybos sistema, tvarka.

Vidinis komunikavimas kokybės vadybos sistemos klausimais vykdomas pagal vidinėse tvarkose, pareiginiuose nuostatuose bei kokybės vadybos sistemos schemoje nustatytus būdus, terminus, metodus ir įgaliojimus. Pagrindinė metinė kokybės vadybos sistemos informacija skelbiama vadybos vertinamosios analizės protokole, kuris prieinamas kokybės vadybos sistemos procesų įgaliotiems asmenims.

Išorinį komunikavimą kokybės vadybos sistemos klausimais gali vykdyti Švenčionių PRC direktorius, vadovybės atstovas kokybei arba kitas direktoriaus įgaliotas asmuo. Išorinis komunikavimas vykdomas atsakymais į užklausimus žodžiu, raštu, el.paštu, oficialiais raštais.

Kokybės politika ir kokybės vadybos sistemos atitikimą standarto ISO 9001:2015 reikalavimams liudijantis sertifikatas viešinamas organizacijos internetinės svetainės tinklapyje.

9. SUPRATIMAS

Švenčionių PRC vadovas vykdo darbuotojų švietimą ir stiprina jų supratimą apie:

- kokybės politiką ir susijusius kokybės tikslus;
- savo įnašą į kokybės vadybos sistemos rezultatyvumą, įskaitant geresnio veiksmingumo naudą;
- pasekmes, jei bus nesilaikoma kokybės vadybos sistemos reikalavimų.

10. PRODUKTŲ IR PASLAUGŲ PROJEKTAVIMAS BEI TOBULINIMAS

Švenčionių PRC produktų ir paslaugų projektavimas bei tobulinimas vykdomas mokymo programų rengimo ir tobulinimo procese. Šis procesas ir jo eiga dokumentuotas kokybės vadybos sistemos schemos dalyje „Mokymo procesų rengimas“. Už procesą atsakinga Švenčionių PRC direktoriaus paskirta darbo grupė. Projektavimo bei tobulinimo įvediniai: LR Švietimo ir mokslo ministerijos nustatyti teisiniai reikalavimai, anksčiau parengtų programų duomenys, ekspertinės išvados, reikalavimai numatytoms kompetencijoms. Projektavimo bei tobulinimo išvediniai: LR Švietimo ir mokslo ministerijos patvirtinta mokymo programa.

Taip pat produktų ir paslaugų projektavimo etapai gali būti vykdomi ir rengiant paraiškas ES fondams bei įgyvendinant ES paramos lėšomis remiamus projektus. Už procesą atsakingas Švenčionių PRC direktoriaus paskirtas projekto vadovas. Projektavimo bei tobulinimo įvediniai: reikalavimai paraiškų teikimui ES paramos lėšoms gauti. Projektavimo bei tobulinimo išvediniai: paraiška ES paramos lėšoms gauti bei (patenkintos paraiškos atveju) sutartis įgyvendinti ES paramos lėšomis remiamą projektą.

11. GAMYBOS IR PASLAUGŲ TEIKIMAS

Švenčionių PRC gamybos ir paslaugų teikimo procesas – tai pagrindinio proceso „Mokymas/ugdymas“ vykdymas, kurio procesai ir etapai bei atsakingi asmenys ir susiję dokumentai išsamiai atvaizduoti Švenčionių PRC kokybės vadybos sistemos schemoje.

Gamintinų produktų, teiktinų paslaugų bei atliktinos veiklos charakteristikos ir rezultatai, kuriuos reikia pasiekti yra dokumentuojami Švenčionių PRC strateginiame plane taip pat metinėse veiklos programose ir metinės veiklos programos ataskaitose.

12. PAKEITIMŲ VALDYMAS

Pakeitimų priežastys gali būti vidinės (inicijuoja kokybės vadybos sistemos proceso dalyvis, atsakingas asmuo) arba išorinės (pvz.: centro steigėjas, klientas, tiekėjas, pasikeitę teisės aktų reikalavimai, išorinių kompetentingų institucijų tikrinimų išvados ir pan.).

Švenčionių PRC vadovybė peržiūrėjusi ir įvertinusi įmonės veiklos rezultatus, darbuotojų pasiūlymus, išorinės aplinkos poveikį nustato, kuriame organizacijos veiklos procese reikalingas pokytis, kad būtų patobulinta Švenčionių PRC veikla. Vykdoma inicijuoto pakeitimo analizė – tiriama, ar tikrai jis reikalingas, išsiaiškinama ar darbuotojai supranta pakeitimo poreikį. Įvertinama to pakeitimo rizika organizacijos veiklai, analizuojami reikiami ištekliai. Įvertinus, kad pakeitimas reikalingas, Švenčionių PRC direktorius nustato pakeitimo įgyvendinimo veiksmus bei už juos atsakingus darbuotojus bei planuojamą įvykdymo terminą.

13. VADYBOS VERTINAMOJI ANALIZĖ

Švenčionių PRC vadovybė, ne rečiau kaip kartą per metus, vadybos vertinamosios analizės posėdžiuose įvertina, ar Švenčionių PRC kokybės vadybos sistema atitinka savo paskirtį, yra veiksminga

ir rezultatyvi. Esant poreikiui, direktorius gali inicijuoti neplaninius vadybos vertinamosios analizės posėdžius.

Įeitiniai vadybos vertinamosios analizės duomenys, skirti įvertinti kokybės vadybos sistemos veiksmingumą ir rezultatyvumą, apima:

a) ankstesnių vadybos vertinamųjų analizių nutarimų vykdymą;
b) išorės ir vidaus veiksnių pakeitimus, kurie svarbūs kokybės vadybos sistemai;
c) informaciją apie kokybės vadybos sistemos veiksmingumą ir rezultatyvumą, įskaitant tendencijas, susijusias su:
    1) klientų pasitenkinimu ir grįžtamuoju ryšiu iš svarbiausių suinteresuotųjų šalių;
    2) kokybės tikslų pasiekimo laipsniu;
    3) procesų veiksmingumu ir produktų bei paslaugų atitiktimi;
    4) neatitiktimis ir korekciniais veiksmais;
    5) monitoringo ir matavimo rezultatais;
    6) audito rezultatais;
    7) išorės tiekėjų (teikėjų) veiksmingumu;
d) išteklių adekvatumą;
e) veiksmų dėl rizikų ir galimybių rezultatyvumą;
f) gerinimo galimybes.

Duomenis vadybos vertinamajai analizei rengia VAK ir už nagrinėjamus klausimus atsakingi procesų šeimininkai. VAK atsako už apibendrintą numatytų duomenų pateikimą vadybos vertinamajai analizei.

Vadybos vertinamosios analizės išeitiniai duomenys apima sprendimus ir veiksmus, susijusius su:

a) gerinimo galimybėmis;
b) poreikiu keisti kokybės vadybos sistemą;
c) išteklių poreikiais.

Vadybos vertinamosios analizės metu Švenčionių PRC direktorius pristato Švenčionių PRC kokybės politiką ir procesų tikslus bei stebėsenos ir neatitikčių programą. Tikslai bei stebėsenos ir neatitikčių programa aptariami ir koreguojami. Atsakingi darbuotojai supažindinami su nustatytais tikslais ir sudarytomis programomis.

Vadybos vertinamosios analizės metu pateikta informacija ir priimti sprendimai įforminami vadybos vertinamosios analizės posėdžio protokole. Jis saugomas pagal organizacijos dokumentacijos planą ir yra prieinamas visiems atsakingiems darbuotojams, susijusiems su vadybos vertinamosios analizės metu numatytų veiksmų įgyvendinimu.

Švenčionių PRC Vadybos vertinamosios analizės įrašus prižiūri ir saugo VAK.