Forma Nr. 102

Švenčionių profesinio rengimo centro
pamokų tvarkaraščių sudarymo, tvirtinimo,
pamokų keitimo ir mokytojų pavadavimo tvarkos aprašo
1 priedas

MOKYTOJO PAMOKŲ PAVADAVIMO APSKAITOS LAPAS

_____
(pildymo data)

Pavadavimo data	Pamokos Nr.	Grupė	Pavaduojamas dalykas	Pavaduojančio mokytojo v. pavardė	Pavaduojančio mokytojo parašas	Pamokų pavadavimo atvejo Nr.

Mokytojas _____ _____

(vardas, pavardė) (parašas)

SUDERINTA

Skyriaus vedėjas

Švenčionių profesinio rengimo
centro
pamokų tvarkaraščių sudarymo, tvirtinimo, pamokų keitimo ir mokytojų pavadavimo tvarkos aprašo
2 priedas

2.1. Pamokų pavadavimo atvejai:

1. Mokytojas išvyksta į kvalifikacijos tobulinimo renginį.
2. Mokytojas su mokiniais išvyksta į varžybas, ekskursijas, konkursus arba pamokos vyksta kitoje aplinkoje.
3. Profesijos mokytojas su mokiniais atlieka modulį sektoriniame praktinio mokymo centre.
4. Mokytojas išvyksta į stažuotes užsienyje.
5. Mokytojas dalyvauja brandos egzaminų vykdyme, tikrina mokinių darbus, dalyvauja vykdant asmens įgytų kompetencijų vertinimą.
6. Įvyksta kiti nenumatyti atvejai (liga, artimojo mirtis, nemokamos atostogos ir kt.).

2.2. Tvarkaraščio keitimo atvejai:

1. Pasibaigus dalyko/modulio pamokoms.
2. Esant laiko trūkumui dalyko/modulio kursui išeiti.
3. Mokytojų pavadavimo atvejais (įdarbinant mokytojus iš kitų mokyklų, jiems pritaikomas tvarkaraštis).
4. Įvyksta kiti nenumatyti atvejai (liga, artimojo mirtis, nemokamos atostogos ir kt).
5. Nesant galimybės skirti pavadavimą.

_____